



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic2damianimorbegno.gov.it

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
N. 35/2018**

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto del servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation). **CIG n. Z0623BA28A**

- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'acquisizione diretta del servizio (art. 36 del D.Lgs. 50/2016),
- VISTA** l'urgenza di affidare la gestione degli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Disposizione per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 che integra e corregge il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 24/12/2012 n.228 (Legge di stabilità 2013);
- CONSIDERATO** il D. L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;
- PRESO ATTO** che in data 19 maggio 2018 sul portale acquisti non è attiva alcuna convenzione Consip relativa alla gestione degli adempimenti previsti da GDPR;
- VISTA** l'indagine conoscitiva svolta dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino, Prof. Luciano Varenna, a nome e per degli istituti sottoelencati:
I.C.di Ardenno, I.C. di Berbenno, I.C. di Bormio, I.C. Garibaldi di Chiavenna, I.C. di Cosio, I.C. di Delebio, I.C. di Grosio-Grosotto-Sondalo, I.C. di Livigno, I.C. Spini Vanoni di Morbegno, I.C. Damiani di Morbegno, I.C. di Novate Mezzola, I.C. di Ponte in Valtellina, I.C. Centro di Sondrio, I.C. Paesi Retici di Sondrio, I.C. Paesi Orobici di Sondrio, I.C. di Talamona, I.C. di Tirano, I.C. di Teglio, I.C. di Traona, CPIA di Sondrio, I.I.S. Alberti di Bormio, I.I.S. Da Vinci di Chiavenna, I.P. Caurga di Chiavenna, Liceo Nervi-Ferrari di Morbegno, I.I.S. Saraceno-Romegialli di Morbegno, I.T. De Simoni-Quadrio di Sondrio, Convitto Nazionale Piazzi di Sondrio, I.I.S. Balilla-Pinchetti di Tirano, I.C. Galilei di Colico (LC), I.I.S. Marco Polo di Colico (LC);
- CONSIDERATA** l'offerta particolarmente vantaggiosa da parte dell'Azienda Swisstech Srl (P. Iva e C.F. 01569950932) come da preventivo inviato all'I.C. Cosio Valtellino in data 21-5-2018 (protocollo dell'Azienda Data Security Swisstech Srl. N. DSOFFGF180521-Sondrio del 21/05/2018);
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs n.50/2016;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico adottato dal Consiglio di Istituto in data 26/01/2017;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic2damianimorbegno.gov.it

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23/123 del 30 ottobre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'acquisto ammonta a €. **750,00 + IVA**, e che, pertanto, il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs.50/2016;
- RILEVATO** quindi in applicazione dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

di assumere l'impegno di spesa per l'affidamento dei seguenti servizi tramite portale MEPA nei confronti della Ditta Data Security Swisstec S.r.l. con sede legale in Piazza Del Cristo, 12 - 33170 Pordenone (PN), ad un costo complessivo di €. **750,00**, Iva esclusa:

- a) fornitura di personale qualificato in qualità di responsabile protezione dati e gestione degli adempimenti previsti dal Regolamento europeo 2016/679;
- b) organizzazione corso di formazione specialistica per il personale dipendente;
- c) gestione degli adempimenti previsti dal GDPR – Regolamento Europeo 2016/679;
- d) gestione adempimenti relativi alle misure minime di sicurezza ai sensi del la Circolare AGID n.2 del 18/04/2017.

La spesa verrà imputata alla Attività A01 conto 3.2 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Responsabile unico del Procedimento: Dirigente scolastico Dott. Marco Vaninetti.

Morbegno, 24/05/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 24/05/2018

IL DIRETTORE S.G.A.

Lucia Poncetta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*