



MIUR -USR LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it – soic823003@pec.istruzione.it



DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 57/2018

OGGETTO: determina a contrarre per acquisto gruppo di continuità server per scuola secondaria di primo grado procedura ordine diretto ai sensi art. 36 – comma 2 lett.ab) del d.lgs. 50/2016, attraverso Me.Pa.
CIG: Z5724F75B5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 5/31 del 26/06/2018
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli aa.ss. 2016/2019 con gli aggiornamenti del 2017/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23/123 del 30 ottobre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- CONSIDERATO** che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- CONSIDERATO DATO ATTO** che, non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura richiesta; di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- RILEVATA** l'esigenza di indire, la procedura di acquisizione in economia tramite affidamento diretto ai sensi dell' art. 36,- comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 mediante Ordine (OdA) diretto di acquisto riguardante la fornitura di un gruppo di continuità;
- CONSIDERATE** Le offerte presenti sul Mepa riguardo all'articolo da acquistare, Gruppo di continuità (UPS) modello UPS APC Smart-UPS SMT750I-750VA con codice MEPA SMT750I
- TENUTO CONTO DATO ATTO** che l'importo del predetto acquisto è inferiore alla soglia stabilita dal Regolamento del Consiglio di Istituto per poter procedere con un acquisto diretto; che l'offerta più conveniente è della Ditta C2 SRL Via Ferraroni,9 - 23100 Cremona - Partita IVA

DATO ATTO 01121130197
di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

1. tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura di acquisizione in economia tramite affidamento diretto mediante ordine di acquisto ODA su MEPA alla Ditta C2 SRL Via Ferraroni,9 - 23100 Cremona - Partita IVA 01121130197, della fornitura seguente.

Quantità	Articolo	Codice unico del venditore
2	Gruppo di continuità (UPS) modedllo UPS APC Smart-UPS SMT750I-750VA	SMT7501

Spesa	euro 461,94
IVA al 22%	euro 101,63
Spesa complessiva	euro 563,57

3. di impegnare la somma di € 461,94 (IVA esclusa) alla scheda A01 "Funzionamento amministrativo generale" che presenta copertura finanziaria, la fornitura dovrà essere effettuata entro il termine di 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione dell'ordine;
4. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento il prof. Marco Vaninetti Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 19 settembre 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 19 settembre 2018

IL DIRETTORE S.G.A.

Lucia Poncetta

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse