



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2021

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2021 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto il 28/01/2021 con provvedimento n. 4 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale 129/2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.U.R. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le scelte finanziarie dell'Istituto Comprensivo 2 Damiani sono state funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti nel PTOF:

- favorire la flessibilità dei percorsi di apprendimento con la valorizzazione di interventi organizzativi funzionali alla didattica laboratoriale;
- migliorare l'offerta formativa con attività mirate in campo musicale, linguistico, ambientale e sportivo;
- aumentare la qualità dei sussidi e degli strumenti che concorrono ad una progettazione innovativa degli interventi di insegnamento-apprendimento.

Con le risorse del Piano estate e con i finanziamenti acquisiti mediante progetto specifico di contrasto alle povertà educative (ex legge 440) sono state promosse attività di rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali.

Come "Ponte per il nuovo anno scolastico" sono stati realizzati interventi educativi incentrati su sport, uscite sul territorio, musica, arte, inglese, potenziamento delle competenze scientifiche e digitali (laboratori di coding e media education).

La gestione delle risorse umane ha utilizzato tutte le forme di flessibilità possibile per far fronte alle esigenze organizzative stabilite nella programmazione annuale e sopperire alle assenze del personale, al fine di mantenere costante l'efficienza del servizio, nel rispetto del CCNL e della Contrattazione Integrativa d'Istituto.

I contributi volontari delle famiglie, legati all'acquisto del Diario di Istituto, sono stati utilizzati esclusivamente per comperare carta destinata ad uso didattico.



2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	321.666,55	Programmazione definitiva	304.164,96	<i>Disp. fin. da programmare</i> 17.501,59
Accertamenti	148.389,72	Impegni	151.066,49	<i>Disavanzo di competenza</i> 2.676,77
Saldo di cassa iniziale (01/01/2021) (A)				87.292,80
Riscossioni competenza residui (B)	168.668,35	Pagamenti competenza residui (C)	157.521,53	
Saldo di cassa finale (31/12/2021) (D) (D=A+B-C)				98.439,62
Somme rimaste da riscuotere (E)	18.427,83	Somme rimaste da pagare (F)	18.454,58	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> -26,75
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	647,53	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	54,32	
Totale residui attivi (I=E+G)	19.075,36	Totale residui passivi (L=F+H)	18.508,90	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 566,46

Il Conto Consuntivo 2021 relativo al periodo gennaio/dicembre, a seguito delle modifiche alla previsione iniziale per le singole aggregazioni di entrata e di spesa, presenta le risultanze indicate nella tabella precedente.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 in data 28 gennaio 2021.

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2021 è di € 98.439,62, che coincide con il saldo contabile dell'istituto cassiere.

Il modello H relativo alle spese sostenute nel corso dell'esercizio finanziario 2021 evidenzia la realtà delle somme impegnate e spese in relazione alla programmazione definitiva di ogni singolo aggregato/progetto che hanno subito delle modifiche rispetto alla previsione iniziale.

La scheda N riassuntiva per aggregati/conti è meglio dimostrata nelle schede I/Spese di ogni singola attività/progetto.

I residui attivi al 31/12/2021 sono pari ad € 19.075,36 ed i residui passivi ammontano ad € 18.508,90 (come da modello J).

Nel corso del 2021 (delibera del Consiglio di Istituto n. 3/8 del 5 maggio 2021) sono stati radiati i seguenti residui attivi e passivi:

RESIDUI ATTIVI

Anno prov. 2020

numero 21 in data 23/06/2020

Debitore: Istituto Comprensivo Delebio

Importo: € 666,00

Motivazione: Formazione docenti ambito 32 a.s. 2019/2020 – saldo non incassato per mancato impegno fondi

Anno prov. 2020

numero 23 in data 23/06/2020

Debitore: Ministero dell'Istruzione

Importo: € 1.001,28

Motivazione: PON - Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17.04.2020 "Realizzazione di smart classes per le scuole del primo ciclo" 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-126 – Erogazione a saldo inferiore all'importo accertato.

Totale residui attivi RADIATI: € 1.667,28

RESIDUI PASSIVI

Anno prov. 2020

numero 116 in data 09/11/2020

Creditore: New English di Steven Wicks



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**

23017 MORBEGNO (SO) VIA PRATI GRASSI 76 C.F. 91016190141 C.M. SOIC823003

Importo: € 133,00

Motivazione: Lingua inglese - Corso di conversazione lingua inglese scuola secondaria di I grado "Damiani" – importo fattura n. 6/E del 18.01.2021 inferiore all'impegno di spesa.

Anno prov. 2020

numero 154 in data 31/12/2020

Creditore: Med Computer S.r.l.

Importo: € 104,67

Motivazione: Acquisto notebook e IMAC 21,5" – importo fatture n. 1041 del 30.01.2021 e 2192 del 27.02.2021 inferiore all'impegno di spesa.

Anno prov. 2020

numero 155 in data 31/12/2020

Creditore: Erario dello Stato

Importo: € 23,03

Motivazione: IVA su acquisto notebook e IMAC 21,5" – importo fatture n. 1041 del 30.01.2021 e 2192 del 27.02.2021 inferiore all'impegno di spesa.

Totale residui passivi RADIATI: € 260,70



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	103.089,43	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	55.023,01	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	132.173,99	123.011,26	93,07 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	11.620,10	10.141,44	87,27 %
6. Contributi da privati	19.515,00	14.992,00	76,82 %
8. Rimborsi e restituzione somme	245,00	245,00	100,00 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
Totale Entrate	321.666,55	148.389,72	
Disavanzo di competenza		2.676,77	
Totale a pareggio		151.066,49	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

23017 MORBEGNO (SO) VIA PRATI GRASSI 76 C.F. 91016190141 C.M. SOIC823003

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	103.089,43	0,00	103.089,43
	2	Vincolato	76.893,78	0,00	76.893,78
	1	Non vincolato	26.195,65	0,00	26.195,65

L'avanzo di amministrazione di € 103.089,43 previsto in fase di redazione del Programma annuale 2021 (€ 26.195,65 non vincolato ed € 76.893,78 vincolato), non ha subito variazioni.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	55.023,01	0,00	0,00	0,00	55.023,01
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	55.023,01	0,00	0,00	0,00	55.023,01

L'entrata presente in questo aggregato si riferisce al Progetto FESR REACT EU "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole".

Sono state apportate le seguenti variazioni rispetto alla previsione iniziale:

- € 55.023,01 - Finanziamento FESR REACT EU "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole", Avviso prot. 20480/2021.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	14.710,66	132.173,99	123.011,26	104.583,43	18.427,83	9.162,73
	1	Dotazione ordinaria	11.510,66	20.697,38	21.106,82	21.106,82	0,00	-409,44
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.200,00	111.476,61	101.904,44	83.476,61	18.427,83	9.572,17

La previsione relativa alla dotazione ordinaria prevista per € 11.510,66 - Funzionamento amministrativo didattico periodo gennaio-agosto 2020, è stata incrementata di € 9.596,16 (totale € 21.106,82), in base alle risorse assegnate per:

- € 110,00 integrazione funzionamento amm.vo didattico gennaio-agosto 2020 per alunni diversamente abili;

- € 5.446,01 funzionamento settembre-dicembre 2021;

- € 3.630,71 integrazione funzionamento amm.vo didattico;

- € 409,44 a.f. 2022 - funzionamento amm.vo didattico "sofferenze".

La voce "Altri finanziamenti vincolati da parte dello Stato" comprende principalmente i fondi stanziati per affrontare l'emergenza Covid-19, € 1.000,00 Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia, Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021 - Decreto Sostegni per € 11.619,77, Risorse ex art. 58 D.L. 73/2021 € 25.740,40, D.M. 162/2021 Esami di Stato in



sicurezza € 1.649,12.

Inoltre sono state incassate le risorse per PNSD Animatore digitale Azione 28 € 1.000,00, Orientamento a.s. 2021-22 € 250,37, Patti di comunità 2020-21 € 165,50, Bando PNSD Acconto STEM € 8.000,00, progetto "Contrasto alla povertà ed emergenza educativa" € 20.000,00 e "Risorse Piano Scuola Estate" € 14.051,45.

Per tutte le risorse sopra citate sono state apportate le relative variazioni di bilancio.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	11.620,10	10.141,44	10.141,44	0,00	1.478,66
	4	Comune vincolati	0,00	8.890,44	8.890,44	8.890,44	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	2.429,66	951,00	951,00	0,00	1.478,66

Sono state apportate le seguenti variazioni rispetto alla previsione iniziale:

- € 8.890,44 liquidazione contributo Comune di Morbegno per la gestione di alcune tipologie di spesa;
- € 300,00 Contributo Università degli studi di Milano Bicocca per torocinio curriculare;
- € 951,00 per Contributo I.C. di Delebio formazione docenti a.s. 2020/21 - ripartizione fondi Ambito 32.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	9.696,00	19.515,00	14.992,00	14.992,00	0,00	4.523,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.002,50	5.002,50	4.501,00	4.501,00	0,00	501,50
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	727,50	727,50	672,00	672,00	0,00	55,50
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.966,00	10.265,00	6.299,00	6.299,00	0,00	3.966,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00

Le entrate in questa voce si riferiscono ai contributi di genitori per lo svolgimento di progetti, pagamento del premio assicurativo integrativo RC e infortuni di alunni a.s. 2021/2022, diario di Istituto. Sono ricompresi anche i contributi del personale per il pagamento del premio assicurativo integrativo RC e infortuni a.s. 2021/2022.

Nella voce "Altri contributi da famiglie vincolati" sono stati incassati per €1.936,00 i contributi dei genitori per "Certificazione europea ESOL Key", inoltre per € 900,00 i contributi per "Esame lingua inglese Starters" ed infine per € 3.463,00 i contributi per il pagamento del diario scolastico.

I "Contributi da Istituzioni sociali private vincolati" riguardano il Contributo Fondazione "Enea Mattei" per progetto Educazione musicale a.s. 2020/21.

8 - Rimborsi e restituzione somme



Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	245,00	245,00	245,00	0,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	45,00	45,00	45,00	0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00

Sulle voci sopra elencate sono state incassate somme restituite per importi non dovuti.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00

Le entrate in questo aggregato si riferiscono agli interessi attivi percepiti sul conto aperto presso la Banca d'Italia. L'accredito delle competenze anno 2021 è stato di € 0,02.

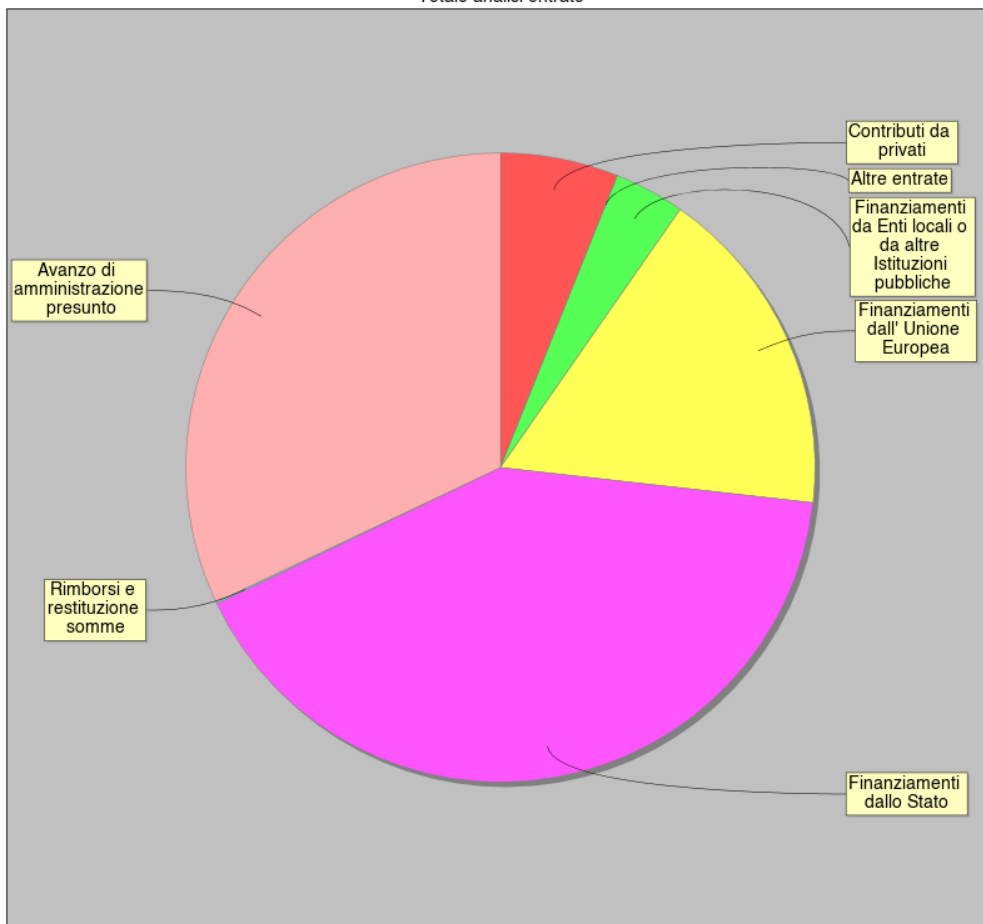
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	103.089,43
Finanziamenti dall' Unione Europea	55.023,01
Finanziamenti dallo Stato	132.173,99
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	11.620,10
Contributi da privati	19.515,00
Rimborsi e restituzione somme	245,00
Altre entrate	0,02



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

23017 MORBEGNO (SO) VIA PRATI GRASSI 76 C.F. 91016190141 C.M. SOIC823003

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Finanziamenti dall' Unione Europea ● Rimborsi e restituzione somme ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	182.881,76	61.394,00	33,57 %
P. Progetti	120.783,20	89.672,49	74,24 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	500,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	304.164,96	151.066,49	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		151.066,49	

Dall'esame del conto finanziario – mod. H – risulta che le USCITE impegnate ammontano a € 151.066,49.

Per ogni progetto/attività è predisposto il rendiconto – mod. I – il quale descrive, in modo analitico per conto e sottoconto, l'evoluzione della spesa, partendo dalla previsione iniziale, per arrivare sino alla determinazione dell'economia alla fine esercizio finanziario. Dall'esame di questo modello si determina l'avanzo di amministrazione, individuando la parte soggetta a vincolo di destinazione, per la stesura del programma dell'esercizio finanziario successivo.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	43.915,55	138.966,21	182.881,76	61.394,00	52.625,29	8.768,71	121.487,76
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.552,83	28.757,89	53.310,72	33.423,73	25.246,28	8.177,45	19.886,99
	2	Funzionamento amministrativo	5.000,00	13.132,86	18.132,86	13.247,97	12.797,25	450,72	4.884,89
	3	Didattica	13.646,07	96.825,09	110.471,16	14.561,26	14.420,72	140,54	95.909,90
	6	Attività di orientamento	716,65	250,37	967,02	161,04	161,04	0,00	805,98

A.1.1 Funzionamento generale

Le spese impegnate comprendono acquisto beni di consumo per l'emergenza COVID, fornitura defibrillatore, parcelle per assistenza informatica, contratto RSPP, corso di formazione dei lavoratori, medico competente, pagamento dell'assicurazione alunni RC e infortuni e personale, acquisto licenze per software, servizi Regel registri elettronici e protocollo informatico.

A.1.2 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021

Le risorse sono state impegnate per la fornitura di materiale igienico sanitario e fornitura termoscanter con riconoscimento facciale per scuola primaria "Damiani".

A.1.6 RISORSE EX ART 231, COMMA 1, D.L. 34/2020

Le risorse sono state impegnate per acquisto articoli di abbigliamento protettivi per ripresa attività didattica nuovo anno scolastico 2020/21.

A.1.7 MANUTENZIONI E FORNITURE A CARICO DEL COMUNE DI MORBEGNO

La scheda non risulta movimentata in quanto creata in corso d'anno.

A.2.1 Amministrativo/segreteria

Sono state pagate somme per spese postali anno 2021, fornitura PC, notebook, schermi e materiale informatico per segreteria, acquisto materiale di cancelleria per segreteria, contratto noleggio fotocopiatrici anno 2021, fornitura materiale informatico, fornitura server di Istituto, rinnovo piattaforma SCUOLASTICO del sito web dell'Istituto, Rinnovo software antivirus AVG client server.

A.3.1 Attività didattica

Sono state pagate somme per fornitura diario scolastico a.s. 2021/2022, fornitura di cancelleria per avvio A.S. 2021-22, acquisto SIM Vodafone Now per emergenza Covid 19, fornitura materiale informatico, incarico sportello psicologico a.s. 2020/2021, fornitura di sussidi didattici per la scuola dell'infanzia di Paniga, fornitura libri per docenti di sostegno, fornitura carta e cancelleria per plessi, abbonamento riviste varie.

A.3.2 Spese di personale

Nessuna spesa.

A.3.3 PON FESR "SMART CLASS - AVVISO 4878/2020"

Progetto chiuso nessuna spesa.



A.3.4 SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-521

Sono state effettuate spese per quanto previsto nel progetto: fornitura IPAD Wi-fi 32 GB in locazione, Fornitura targa PON - Kit didattici, fornitura libri.

A.3.5 RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020

Sono state effettuate spese per fornitura n. 20 licenze annuali Google Workspace for Education - Teaching and Learning Upgrade, acquisto notebook e IMAC 21,5", fornitura monitor interattivo, acquisto firewall per scuola primaria Prati Grassi.

A.3.6 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA D) D.L. 41/2021

E' stata effettuata la fornitura di robot educativi Makeblock m-tiny.

A.3.7 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021

E' stato acquistata la Fornitura "termoscanner" con riconoscimento facciale e piantana per scuola secondaria "Damiani".

A.3.9 RISORSE EX ART 120 DL 18/2020 - A) E B)

Sono state acquistate SIM Vodafone Now per emergenza Covid 19.

A.3.10 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO DGEFID N. 10812 DEL 13/05/2021 - CUP I99J21005620001

Gli acquisti verranno effettuati nel prossimo esercizio finanziario.

A.3.11 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - CUP I99J21004690006

Gli acquisti verranno effettuati nel prossimo esercizio finanziario.

A.6.1 Orientamento

Sono stati forniti servizi per "Stampa depliant per iscrizioni a.s. 2021/2022".

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	55.020,36	65.762,84	120.783,20	89.672,49	79.986,62	9.685,87	31.110,71
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	18.772,30	1.695,73	20.468,03	19.419,39	19.419,39	0,00	1.048,64
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	34.604,13	60.387,45	94.991,58	66.318,68	56.632,81	9.685,87	28.672,90
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.643,93	3.679,66	5.323,59	3.934,42	3.934,42	0,00	1.389,17

Per quanto riguarda la realizzazione dei progetti, di cui la situazione contabile dettagliata è illustrata nei rendiconti – mod. I allegati al conto consuntivo, si evidenzia che gran parte del finanziamento è destinato alle spese per l'utilizzo delle risorse umane interne ed esterne.

Le variazioni, gli impegni e le spese di ogni singolo progetto sono analiticamente dimostrate nelle schede I/spese.

P.1.1 ATELIER DEI LINGUAGGI

Sono state effettuate spese per: fornitura strumentazione e arredi per allestimento Atelier dei linguaggi, fornitura access point e hard disk SSD per Atelier dei linguaggi, fornitura kit Lego "Ambienti della comunità", fornitura laser cutter e microfoni per Atelier dei linguaggi.

P.1.2 PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE



Sono stati acquistati Ipad Wi-fi 32GB.

P.2.1 Educazione Musicale

E' stato effettuato il corso di propedeutica musicale e canto corale primaria Campovico, sono state effettuate spese per servizio di assistenza e supporto tecnico Audio concerto musicale di fine anno scolastico 2020/2021 SSI Damiani.

P.2.2 Educazione ambientale

Non sono stati realizzati progetti a causa della pandemia. Verranno effettuati nel prossimo anno scolastico compatibilmente con l'evoluzione della situazione.

P.2.3 Attività espressive

Non sono stati realizzati progetti a causa della pandemia. Verranno effettuati nel prossimo anno scolastico compatibilmente con l'evoluzione della situazione.

P.2.4 Educazione alla salute

Non sono stati realizzati progetti a causa della pandemia. Verranno effettuati nel prossimo anno scolastico compatibilmente con l'evoluzione della situazione.

P.2.5 Sport a scuola

Non sono stati realizzati progetti a causa della pandemia. Verranno effettuati nel prossimo anno scolastico compatibilmente con l'evoluzione della situazione.

P.2.6 Lingua Inglese

Sono state effettuate spese per esame lingua inglese Starters per alunni Scuola Primaria, esame certificazione europea ESOL Key for schools Università di Cambridge, Corso di conversazione lingua inglese scuola secondaria di I grado "Damiani".

P.2.7 Inclusione, integrazione

E' stata effettuata la lezione spettacolo de "La volpe Sophia" - classi quarte Scuola Primaria "Damiani".

P.2.8 PROGETTO "EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ"

Sono stati pagati esperti esterni per gestione attività di comunicazione progetto "Promozione della cultura della legalità" e personale interno per gestione amministrativo-contabile progetto e prestazioni aggiuntive, nonché effettuate spese per fornitura monitor interattivi e strumentazione.

P.2.9 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021

Sono state effettuate spese per English Camp, compensi Tutor Piano Scuola Estate, Attività motoria - tennis e karate, Laboratori di pittura, potenziamento lingua inglese, fornitura materiale vario per laboratori.

P.2.10 CONTRASTO POVERTÀ ED EMERGENZA EDUCATIVA - RISORSE ART. 3, COMMA 1, LETTERA A) D.M. N. 48/2021

Spese per fornitura arredi per didattica all'aperto, incarichi esperti esterni per Laboratori, Posa tappeto erboso a zolle e fornitura vasi e fiori per spazi esterni, Laboratorio estivo di Teorie e tecniche del linguaggio multimediale, Interventi educativi su tematiche musicali, servizio di supporto didattico ed effettuazione di attività artistiche ed espressive, uscite didattiche, Corso di psicomotricità propedeutica al Karate.

P.4.1 Personale docente ed ATA in formazione

Spese per corso di formazione lavoratori ATA sulla sicurezza, esperti corso di formazione "Didattica digitale con la LIM, Corso di formazione antincendio presso I. C. Delebio, I.C. 2 "Damiani" di Morbegno - Formazione Pensioni, nella scheda vengono movimentati i finanziamenti per la formazione docenti a.s. 2019/2020 Ambito 32 da parte del Comprensivo di Delebio.



G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

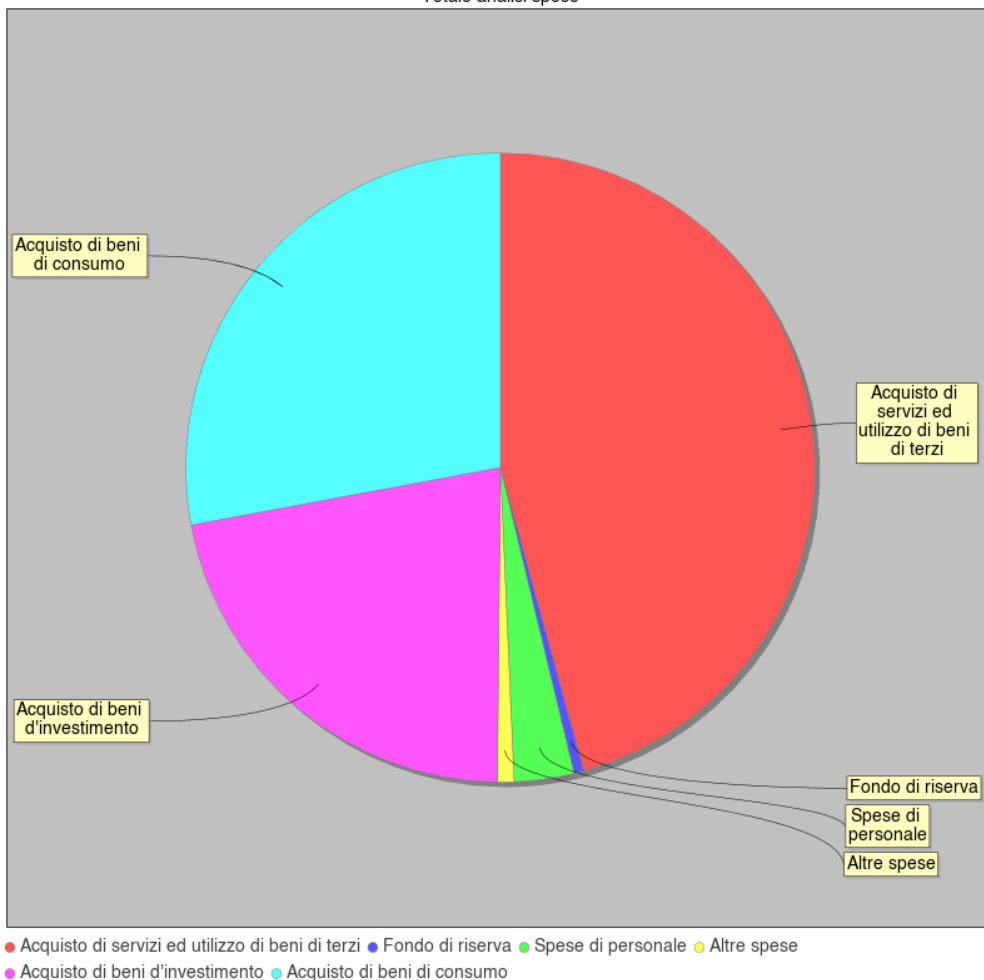
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	98	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00

In sede di stesura del programma annuale è stata prevista la somma di euro 500,00. In corso di esercizio non sono stati effettuati prelievi per cui al 31 dicembre 2021 l'importo è rimasto invariato.

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	18.213,32
Acquisto di beni di consumo	68.331,04
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	149.045,28
Acquisto di beni d'investimento	65.564,32
Altre spese	800,00
Rimborsi e poste correttive	1.711,00
Fondo di riserva	500,00



Totale analisi spese





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2021 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

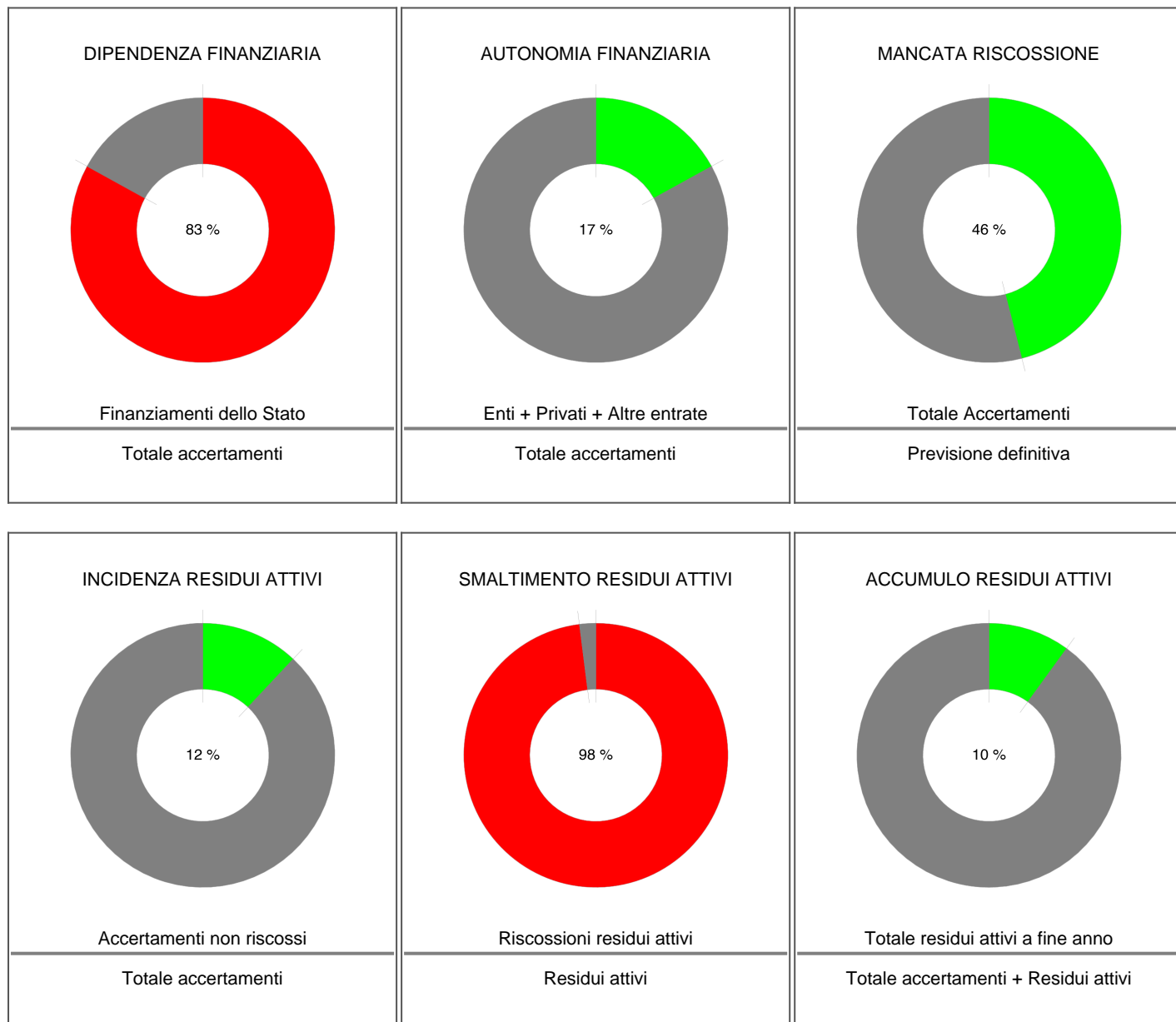
Alla data del 31.12.2021 risulta una disponibilità finanziaria da programmare (Z01) pari a € 17.501,59.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.







5. Conclusioni

L'offerta formativa si è tradotta in una serie di proposte didattiche ed educative per la formazione e la crescita educativa, coerenti con i bisogni rilevati e compatibili con le risorse disponibili.

Il livello complessivo dei risultati raggiunti in rapporto agli obiettivi fissati nel PTOF è da considerarsi soddisfacente. Le attività realizzate per l'ampliamento dell'offerta formativa hanno avuto una positiva ricaduta sui rapporti scuola – famiglie-territorio.

Tutta l'attività amministrativa, finanziaria e gestionale è stata finalizzata alla piena attuazione della mission della scuola:

- sviluppare l'identità personale favorendo i processi di crescita nell'autonomia e nella responsabilità, anche attraverso progetti di educazione alla salute e alla sicurezza, educazione alla legalità, educazione ambientale, rispetto del patrimonio culturale, sperimentazione musicale, attività sportive;

- garantire la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento, con opportune scelte metodologiche, finalizzate allo sviluppo di molteplici competenze in relazione alla varietà dei linguaggi dei codici e delle tecnologie oltre che alla complessità del mondo e del sapere;

- favorire il senso di appartenenza alla comunità locale, anche mediante progetti attuati in collaborazione con Enti, Istituzioni, soggetti del territorio, con particolare riguardo alla conoscenza delle risorse naturali, storico/artistiche e culturali del contesto più vicino;

- operare per l'integrazione delle diversità personali e culturali, valorizzando le esperienze di accoglienza, conoscenza, confronto, collaborazione, solidarietà per lo sviluppo di una cittadinanza europea e mondiale, con particolare attenzione all'integrazione dei soggetti disabili e dei minori di recente immigrazione.

Risultano rispettate le priorità adottate in fase di programmazione annuale tenendo presenti anche i criteri deliberati dal Collegio dei docenti e le richieste del Consiglio di Istituto e precisamente:

- potenziamento della dotazione hardware dell'Istituto;

- rispetto dei fattori di qualità elencati nel PTOF e nella programmazione di progetti e attività opzionali dando rilievo al progetto Musicale e a quello Ambientale che caratterizzano il curriculum verticale dell'IC2 Damiani;

- razionalizzazione della spesa, grazie alla collaborazione con le altre scuole della rete Valtellina Ovest (gestione sito web, attivazione segreteria digitale, gestione della Sicurezza informatica, nomina del DPO, stipula di un contratto triennale per la gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, progettazione di attività di formazione condivise con la Rete Ambito 32.)

Si dichiara altresì che:

- i beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro inventario;
- le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- l'ammontare dei pagamenti, per ogni attività/progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- le fatture dei pagamenti esauriti sono depositate agli atti e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio 2021;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
- i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari dopo verifica di regolarità contributiva;
- **non vi sono gestioni fuori bilancio.**

La consistenza finale dei beni inventariabili concorda con le risultanze dei registri di inventario al 31.12.2021.

Il mod. L riporta l'elenco dei residui attivi e passivi.

Il mod. M riporta l'elenco del personale liquidato nel corso dell'esercizio 2021 con le relative ritenute.

Durante l'esercizio 2021 sono state effettuate n. 8 proposte di variazione di bilancio/storni compensativi con relative deliberazioni di approvazione, come di seguito:



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

23017 MORBEGNO (SO) VIA PRATI GRASSI 76 C.F. 91016190141 C.M. SOIC823003

- 1^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 03.05.2021;
- 2^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 29.06.2021;
- 3^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 24/08/2021;
- 4^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 08.10.2021;
- 5^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 04/11/2021;
- 6^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 26/11/2021;
- 7^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 03/12/2021;
- 8^ Variazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021 in data 17/12/2021.

PARTITE DI GIRO

Per quel che riguarda le minute spese, si fa presente che durante l'esercizio sono state regolarmente registrate tutte le spese effettuate; il prelievo iniziale di € 500,00 a cura del DSGA è stato interamente restituito al bilancio dell'esercizio 2021 (il Fondo Minute Spese è stato chiuso il 20/12/2021, reversale n. 76).

P.C.C . PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI

E' stata inserita nella nuova piattaforma REA RGS la comunicazione dello stock del debito pari ad € 0 relativo all'anno 2021 in data 27/01/2022.

INDICE TEMPESTIVITA' PAGAMENTI

E' stato pubblicato sui siti web "scuola in chiaro" e " IC Damiani 2 - sezione amministrazione trasparente" l'indice di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2021 (trimestrale ed annuale).

I Trimestre in data 17/04/2021;

II Trimestre in data 05/07/2021;

III Trimestre in data 30/09/2021;

VI Trimestre in data 10/01/2022;

Annuale in data 10/01/2022.

CERTIFICAZIONI FISCALI INOLTRATE:

- Dichiarazione IRAP 2021 – redditi 2020, avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP in data 28/8/2021 n. protocollo della ricevuta 21082809151433400;

- Dichiarazione del sostituto di imposta Mod. 770/2021- redditi 2020, avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta in data 28/8/2021 n. protocollo della ricevuta 21082809271933749;

- Certificazione Unica C.U. 2021 – Redditi 2020, avvenuta presentazione della Certificazione Unica in data 12/3/2021 n. protocollo della ricevuta 91016190141.

MORBEGNO, **03-03-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Monica Fagiolini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rita Carmenini