



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141  
e-mail: soic823003@istruzione.it - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**N. 24/2018**

**OGGETTO:** Determina a contrarre - esame starters per 16 alunni delle scuole primarie "Damiani" e Campovico.  
Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016.  
**CIG: Z7A2301F24**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che, si rende necessario far sostenere l'esame starters per gli alunni frequentanti le classi quinte delle scuole primarie "Damiani" e Campovico;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 18/90 del 26/01/2017;

**VISTO** il PTOF per il triennio 2016-2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23/123 del 30 ottobre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento le (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

**CONSIDERATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive relative al servizio sopra indicato;

**VISTA** la specificità del servizio e la specifica richiesta effettuata dall'insegnante referente del progetto stesso;

**VISTO** il servizio offerto per il sostenimento esame finale da THE BRITISH LANGUAGE CENTRE - centro autorizzato "University of Cambridge Esol examination";

**CONSIDERATO** che la quota di iscrizione per singolo alunno è di € 60,00 e che sarà totalmente a carico degli stessi;

**ATTESO** che il costo complessivo ammonta ad euro 960,00 e, pertanto, si può procedere alla scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto;

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141  
e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)

#### **DETERMINA**

1. tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento all'Associazione THE BRITISH LANGUAGE CENTRE - Sondrio la fornitura del servizio relativo all'esame starters per 16 alunni;
3. di impegnare la somma di € 960,00 (importo esente IVA art.10 D.P.R. 633/72) al Progetto 06 "Lingua inglese-esame starters";
4. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento il prof. Marco Vaninetti Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 03 aprile 2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

#### **UFFICIO CONTABILITA'**

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 03 aprile 2018

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Lucia Poncetta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*