



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 – 23017 MORBEGNO Tel. 0342/610837 – Fax 342/600315
C. F. 91016190141 C.M. soic823003 – E-Mail soic823003@istruzione.it
www.ic2damianimorbegno.gov.it

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per acquisto dei servizi aggiuntivi integrati nel software di segreteria digitale "Regel"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisto dei servizi aggiuntivi quali pubblicazione documenti albo on line e portale info documentale integrati nel software di segreteria digitale "Regel" in uso agli uffici dell'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" di Morbegno;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii. ;

VISTO il D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 18/90 del 26/01/2017;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli aa.ss. 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019;

VISTA la delibera n. 16/83 in data 27 ottobre 2016 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017;

CONSIDERATO CHE il suddetto acquisto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, e, quindi mediante affidamento diretto;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento all'acquisto procedere all'acquisto dei servizi aggiuntivi quali pubblicazione documenti albo on line e portale info documentale integrati nel software di segreteria digitale "Regel" in uso agli uffici dell'Istituto Comprensivo 2 "Damiani" di Morbegno;
3. di procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016);
4. l'attività istruttoria viene affidata al Direttore SGA Sig.ra Lucia Poncetta.

Responsabile Unico del Procedimento il prof. Marco Vaninetti Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 23 marzo 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione e norme ad esso connesse*