



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO

Via Prati Grassi, 76 – 23017 MORBEGNO Tel. 0342/610837 – Fax 342/600315

C. F. 91016190141 C.M. soic823003 – E-Mail soic823003@istruzione.it

www.ic2damianimorbegno.it

Prot. n. 1511/A6

Morbegno, 13.05.2016

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto - rinnovo licenze software antivirus .

Scheda Attività A01 - 3/7/4 - CIG Z4F19DCA8C.-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che, risultano in scadenza, al 05/06/2016, le licenze del software antivirus e che si rende quindi necessario e urgente procedere al rinnovo;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 1/3 del 27/11/2014, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016;

VISTA la delibera n. 8/46 in data 29 ottobre 2015 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2016;

PRESO ATTO della necessità di provvedere al rinnovo del servizio in oggetto;

ATTESO che il costo complessivo ammonta indicativamente ad euro 82,96 IVA compresa e, pertanto, si può procedere alla scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

di affidare alla Ditta I.S.I.-it Srl di Talamona (SO) il servizio specificato in premessa;

- 1) di impegnare la somma di **€ 68,00** all'Aggregato A01 “Funzionamento amministrativo generale ”- Mastro 3/7/4;
- 1) di impegnare la somma dovuta dell'IVA di **€ 14,96** all'Aggregato A01 “Funzionamento amministrativo generale ” - Mastro 4/4/4.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dsga Sig.ra Lucia Poncetta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il provvedimento prot. n. 1511/A6 del 13 maggio 2016.

Morbegno, 13 maggio 2016

IL DIRETTORE S.G.A.

Lucia Poncetta