



MIUR -USR LOMBARDIA
 ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
 Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)
 Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
 N. 32/2019**

Oggetto: Affidamento Servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation) - Regolamento Europeo 2016/679 per il biennio dal 01.07.2019 al 30.06.2021.

CIG: Z07285134C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la necessità di nominare un responsabile del servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR per il biennio dal 01.07.2019 al 30.06.2021;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9/53 del 18.02.2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019;
- VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10/60 del 26.04.2019;

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10/63 del 26.4.2019 con la quale si autorizza la stipula di contratto biennale per l'acquisizione del servizio di gestione degli adempimenti previsti dal GDPR;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto;
- DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n.3;
- DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attive relative al servizio sopra indicato;

VISTA la proposta della ditta Data Security Srls;

CONSIDERATA la complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente in tale ambito e la necessità di dare stabilità nel rapporto con l'esperto aggiudicatario;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DETERMINA

1. di affidare direttamente tramite ME.PA il servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation)- Regolamento Europeo 2016/679, per il biennio dal 01.07.2019 al 30.06.2021 all'operatore economico Data Security Srls Via Della Boschetta, 19 – 33170 Pordenone (PN) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 750,00 annuali (IVA esclusa);
2. di impegnare la spesa complessiva € 1.500,00 biennale (IVA esclusa) da imputare all'Attività A01/1 "Funzionamento generale" del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
3. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento il prof. Marco Vaninetti Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 09.05.2019
MV/lp

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Vaninetti
Documento firmato

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 09.05.2019

IL DIRETTORE S.G.A.
Lucia Poncetta
Documento firmato digitalmente