MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it – soic823003@pec.istruzione.it

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
N. 01/2021

OGGETTO: Determina a contrarre per la stampa di depliant per iscrizioni a.s. 2021/2022.
Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016.
CIG Z553015128.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questo Istituto necessita di stampare n. 300 depliant a colori per le iscrizioni degli alunni a.s. 2021/2022di cui: 100 per la scuola materna "Arcobaleno", 100 la scuola primaria e 100 per la scuola secondaria di primo grado;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. *a*) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50*"Codice dei contratti pubblici",* così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14/90 del 17.12.2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

VISTA la nota prot. 27001 del 12.11.2020 del Ministero dell'Istruzione che comunica alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni per la predisposizione e approvazione del programma annuale 2021, si provvede alla gestione provvisoria nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi dal programma annuale per all'esercizio finanziario 2020, garantendo così il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri ed i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.10/60 del 26/04/2019;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento le (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n.3;
CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. 562 del 28.03.2020 avente ad oggetto "D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative", che prevede che il Dirigente Scolastico, ove ne ravvisi la necessità, possa procedere ad effettuare questa tipologia di acquisti sino alla soglia di 40.000 euro anche in deroga ad eventuali soglie più basse (comprese tra 10.000 e 40.000 euro) fissate dal Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. n. 129/2018;
VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta Commerciale Articoli Tecnici S.a.s. di Cosio Valtellino (SO);
TENUTO CONTO che il servizio offerta dall'operatore di cui sopra ammonta ad € 161,04 (IVA inclusa);
CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore a euro 10.000;
ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sostituto, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa ;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare direttamente alla ditta Commerciale Articoli Tecnici S.a.s. con sede legale in Cosio Valtellino (SO) la fornitura avente ad oggetto la stampa di n. 300 depliant a colori per le iscrizioni degli alunni a.s. 2021/2022 di cui: 100 per la scuola materna "Arcobaleno", 100 la scuola primaria e 100 per la scuola secondaria di primo grado
2. di impegnare la somma di € 132,00 (più IVA per € **29,04** e quindi in totale € **161,04** IVA inclusa) all'Attività A1/1 "Funzionamento generale" del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
3. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento Maria Rita Carmenini Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 05/01/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Rita Carmenini
Documento firmato digitalmente

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.
Morbegno, 05/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco Casella
Documento firmato digitalmente