



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it – soic823003@pec.istruzione.it

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
N. 6/2021**

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto di materiale di pulizia e materiale igienico-sanitario necessario per fronteggiare l'a.s. 2020/2021 in presenza di emergenza epidemiologica da COVID-19.

Trattativa diretta MEPA ai sensi dell'art. 36 - comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

CIG: Z64305CB72.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questo Istituto necessita di materiale di pulizia e materiale igienico-sanitario necessario per fronteggiare l'a.s. 2020/2021 in presenza di emergenza epidemiologica da COVID-19 anche in ottemperanza alla circolare del Ministero della Salute prot. n. 5443 in data 22/02/2020 relativa alle disposizioni in merito alle misure precauzionali da adottare in fase di emergenza sanitaria per combattere SARS-CoV-2 e, le scorte di materiale precedentemente acquistate sono state ormai interamente utilizzate ;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2/4 del 28.01.2021 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri ed i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.10/60 del 26/04/2019;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n.3;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. 562 del 28.03.2020 avente ad oggetto "D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative", che prevede che il Dirigente Scolastico, ove ne ravvisi la necessità, possa procedere ad effettuare questa tipologia di acquisti sino alla soglia di 40.000 euro anche in deroga ad eventuali soglie più basse (comprese tra 10.000 e 40.000 euro) fissate dal Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.l. n. 129/2018;

VISTA l'offerta presentata su MEPA dalla ditta TARABINI ANTONIO di Cosio Valtellino (SO) pari ad € 3.569,22 iva esclusa ;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: *la fiducia maturata nei confronti del fornitore, il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti*, l'operatore rispondente ai fabbisogni dell'Istituto risulta essere la Ditta **Tarabini Antonio** con sede in **COSIO VALTELLINO (SO) Via Nazionale 105/A** (partita IVA **00162520142**);

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore a euro 10.000;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sostituto, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa ;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare direttamente alla ditta Tarabini Antonio - con sede legale in Cosio Valtellino (SO) la fornitura avente ad oggetto materiale di pulizia e materiale igienico-sanitario come da disposizioni in merito alle misure precauzionali da adottare in fase di emergenza sanitaria;
2. di impegnare la somma di € 3.569,22 (più IVA per € **644,03** e quindi in totale € **4.213,25** IVA inclusa) all'Attività A1/1 "Funzionamento generale" del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
3. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento Maria Rita Carmenini Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 29/01/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Rita Carmenini
Documento firmato digitalmente

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 29/01/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco Casella
Documento firmato digitalmente