



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**

Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141

e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)

sito web: [www.ic2damianimorbegno.edu.it](http://www.ic2damianimorbegno.edu.it)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. Lgs. 81/2008 "Obblighi dei lavoratori";
- VISTE le indicazioni operative finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19 individuate nel Protocollo adottato dall'Istituto;
- VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, prot. n. 39 del 26/06/2020 (Piano Scuola 2020-2021);
- VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 3 del 24 luglio 2020 avente ad oggetto: "indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni".
- VISTO il Protocollo quadro per la "prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19";
- VISTO il protocollo d'Intesa MIUR – Sindacati per l'avvio dell'anno scolastico del 14 agosto 2021

**EMANA**

### **LE SEGUENTI DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER I DOCENTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2021- 2022**

#### PREMESSA

Fermo restando gli obblighi dei lavoratori previsti dall'art. 20 D.Lgs. 81/2008<sup>1</sup> e le indicazioni operative finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate

---

<sup>1</sup> 1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare:

- contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;
- utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;

per contrastare l'epidemia di COVID-19 individuate nel Protocollo adottato dall'Istituto, tutti i lavoratori sono tenuti al rispetto scrupoloso delle indicazioni di seguito fornite.

## **TUTTO IL PERSONALE DELL'ISTITUTO**

**a) PRIMA DI RECARSI A SCUOLA** provvede autonomamente presso il proprio domicilio:

1. alla misurazione della temperatura;
2. ad indossare la mascherina di tipo chirurgico monouso.

Il lavoratore ha l'obbligo di rimanere al suo domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5 °C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il suo Medico di Medicina Generale e/o il Distretto sanitario territorialmente competente, nonché di segnalare la cosa al Dirigente scolastico.

**b) DURANTE LE NORMALI ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO** è tenuto a:

1. evitare di spostarsi dal luogo in cui opera per recarsi a parlare con colleghi, se non per inderogabili ragioni; qualora sia strettamente necessario parlarsi di persona, dovrà comunque garantire una distanza di almeno 1 metro da altri lavoratori;
2. prestare la massima attenzione ad evitare l'uso promiscuo di telefoni (anche cordless o cellulari dell'Istituto), tastiere di pc, mouse ed altre attrezzature personali;
3. arieggiare gli ambienti ad intervalli regolari, tenendo aperte anche le porte delle stanze, al fine di favorire la massima circolazione dell'aria;
4. evitare aggregazioni di diverse persone in occasione di brevi pause durante il lavoro;
5. lavarsi le mani più volte al giorno, utilizzando normali detergenti (saponi) e le soluzioni disinfettanti (a base alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 60%) che vengono messe a disposizione dall'Istituto;
6. utilizzare i dispositivi di protezione individuali:
  - mascherine per tutto il personale;
  - guanti per il personale collaboratore;
  - visiere per il personale docente e collaboratore della scuola dell'infanzia;
  - visiere per il personale docente di sostegno.
7. avvisare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo collaboratore o il DSGA in caso di insorgenza di febbre (oltre 37,5 °C) o altri sintomi influenzali successivamente all'ingresso nella scuola, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

## **DOCENTI**

### **ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI E COMPORTAMENTI NEGLI SPAZI COMUNI**

#### **Tutti i docenti**

I docenti accedono ai locali scolastici evitando assembramenti, non prima di 5 minuti dall'inizio del loro orario di servizio.

1. Accedono alle classi/sezioni seguendo il percorso segnalato ( sempre mantenendo la destra);
2. terminato il servizio provvedono a lasciare i locali scolastici nel più breve tempo possibile;
3. non sostano negli spazi comuni (aule docenti, corridoi, angolo distributori) più dei tempi strettamente necessari;

- 
- non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
  - non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
  - partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
  - sottoporsi ai controlli sanitari previsti o comunque disposti dal medico competente.

4. è assolutamente vietato l'accesso a tutti i docenti ai locali degli uffici amministrativi ( per qualsiasi pratica occorre utilizzare il servizio di front-office);
5. indossano la mascherina chirurgica per tutto il tempo che permangono nei locali scolastici e mantengono la distanza di sicurezza di almeno un metro;
6. sono tenuti a formarsi/informarsi, attraverso le attività e i protocolli predisposti, in materia di procedure organizzative interne finalizzate al contenimento del covid-19 oltre che per l'adozione delle misure e dei comportamenti igienico-sanitari corretti;
7. segnalano immediatamente alla dirigenza qualsiasi forma di malessere manifesti l'alunno.

## ATTIVITÀ DIDATTICA E DI ASSISTENZA

### a) Docenti scuola dell'infanzia

Il docente:

1. si reca nello spazio del gruppo/sezione 5 minuti prima dell'inizio delle attività, indossando tutti i dispositivi di protezione individuale previsti (mascherina, visierina leggera e, quando necessario, guanti di nitrile);
  2. deve avere contatti solo ed esclusivamente con il gruppo/sezione a lui assegnato;
  3. accoglie i bambini e provvede a:
    - controllare che non vengano introdotti giochi personali;
    - far igienizzare le mani;
    - collocare il bambino nello spazio assegnato;
  4. organizza le attività di gioco e apprendimento inserendo la routine del lavaggio delle mani e condividendo con i piccoli le regole della distanza di cortesia;
  5. quando è possibile, privilegia gli spazi all'aperto assegnati al gruppo/sezione;
  6. si attiene nella gestione degli spazi alla tabella di programmazione delle attività predisposta;
  7. fa consumare lo spuntino e la merenda nello spazio assegnato al gruppo/sezione;
  8. fa consumare il pasto negli spazi utilizzati per la mensa, verificando l'areazione dei locali e la sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati;
- b) si assicura che l'assenza sia sempre giustificata secondo le modalità definite dalla Direzione e condivise ad inizio anno scolastico.

### c) Docenti scuola primaria

Il docente:

1. si reca in aula 5 minuti prima dell'arrivo degli alunni;
2. si assicura che quando arriva in classe l'alunno indossi la mascherina, igienizzi le mani e si sieda nel proprio banco;
3. si assicura costantemente che i banchi siano posizionati sempre nel rispetto della segnaletica tracciata;
4. non permette agli studenti di girare per l'aula e consente ad un alunno per volta di uscire per recarsi ai servizi, solo dopo che abbia indossato la mascherina;
5. fa svolgere la ricreazione alla classe nei tempi e negli spazi stabiliti, sorvegliando che gli alunni mantengano quanto più possibile la distanza di sicurezza e indossino sempre la mascherina che abbasseranno solo per consumare la merenda;
6. svolge quanto più è possibile le interrogazioni dal posto in cui l'alunno è seduto;
7. accompagna la classe a mensa seguendo il percorso stabilito e si assicura che ogni alunno, prima di entrare nella sala adibita alla refezione, abbia adeguatamente igienizzato le mani;
8. qualora il pasto sia consumato in aula, verifica l'areazione dei locali, la routine del lavaggio delle mani, l'igienizzazione degli spazi;
9. provvede a far svolgere l'attività post mensa quanto più è possibile negli spazi all'aperto sorvegliando che venga sempre mantenuta la distanza di sicurezza e indossata la mascherina;
10. accompagna al termine delle lezioni la classe all'uscita seguendo il percorso tracciato.

### d) Docenti scuola secondaria

Il docente:

1. in servizio alla prima ora si reca in classe 5 minuti prima dell'arrivo degli alunni;
2. si assicura che gli alunni all'ingresso dell'aula indossino la mascherina e provvedano all'igienizzazione delle mani;
3. fa sedere gli studenti nel rispettivo banco e si assicura costantemente che i banchi siano posizionati sempre nel rispetto della segnaletica tracciata sul pavimento;
4. limita il movimento degli alunni quanto più è possibile all'interno della classe e non permette agli studenti di girare per l'aula, così come provvede a far uscire un alunno per volta per recarsi ai servizi solo dopo che abbia indossato la mascherina;
5. fa svolgere la ricreazione alla classe nei tempi e negli spazi stabiliti, sorvegliando che gli studenti mantengano quanto più possibile la distanza di sicurezza e indossino sempre la mascherina;
6. svolge quanto più è possibile le interrogazioni dal posto in cui l'alunno è seduto;
7. accompagna la classe all'uscita seguendo il percorso tracciato verificando il mantenimento della distanza di sicurezza e che gli alunni indossino sempre la mascherina.

**e) Docenti di sostegno**

Il docente di sostegno oltre alle norme precedenti indicate provvederà ad usare, se ce ne fosse la necessità, al di là della mascherina, ulteriori DPI, quali guanti in nitrile e dispositivi di protezione per gli occhi, viso e mucose.

Le succitate disposizioni sono efficaci, salvo diverse indicazioni, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19.

Morbegno, 17 settembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Rita Carmenini  
*Documento firmato digitalmente*