



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)  
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141  
e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) – [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
N. 87/2021**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per fornitura notebook e IMac – art. 21 D.L. 137/2020 - Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016.

**CIG: Z833464917**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- CONSIDERATO che, in data 30/04/2021, si è proceduto procedere al noleggio di n. 10 Ipad Apple MYLA2TYA all'operatore economico MED COMPUTER S.R.L., nell'ambito del progetto "PON FSE "Supporti didattici" - Avviso 19146/2020 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-521;
- CONSIDERATO che il noleggio ha avuto durata mesi otto, dal 01/05/2021 sino al 31/08/2021 e che risulta ora conveniente l'acquisto dei n. 10 Ipad Apple MYLA2TYA usati, per lo svolgimento dell'attività didattica;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 2 novembre 2020, n. 155;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2/4 del 28.01.2021 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri ed i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.10/60 del

26/04/2019;

- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto;
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n.3;
- DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- CONSIDERATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive relative al servizio sopra indicato;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione dei prodotti sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura dei n. 10 Ipad Apple MYLA2TYA usati è risultata in vendita da parte dell'operatore MED INNOVATIONS S.R.L., con sede legale in - Via 1° Maggio, 3/B - 62100 Macerata (MC);
- TENUTO CONTO** che la fornitura offerta dall'operatore di cui sopra ammonta ad € 115,20 (IVA esclusa);
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. LGS. 50/2016, l'affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA ) della fornitura di n. 10 Ipad usati Apple MYLA2TYA all'operatore economico MED INNOVATIONS S.R.L., con sede legale in - Via 1° Maggio, 3/B - 62100 Macerata (MC), per un importo complessivo pari ad € 140,54 (IVA inclusa);
2. di impegnare la suddetta spesa all'Attività A01/7 "MANUTENZIONI E FORNITURE A CARICO DEL COMUNE DI MORBEGNO" del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
3. di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente determina.

Responsabile Unico del Procedimento il prof. Maria Rita Carmenini Dirigente scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 14 dicembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Rita Carmenini  
*Documento firmato digitalmente*

#### **UFFICIO CONTABILITA'**

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 14 dicembre 2021

IL DIRETTORE S.G.A.  
Monica Fagiolini  
*Documento firmato digitalmente*