



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 MORBEGNO (SO)
Tel. n. 0342610837 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it – soic823003@pec.istruzione.it

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
N. 28/2023**

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del servizio di esperto naturalista per viaggio di istruzione al Rifugio Salmurago in Valgerola – osservazione vegetazione alpina, lettura e interpretazione del paesaggio, con particolare attenzione agli adattamenti dei vegetali al clima montano il giorno 19/05/2023 (il 24/05/2023 in caso di mal tempo), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo complessivo pari a € 180,00 (IVA esente).

CIG: Z033B224DE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La richiesta di viaggio di istruzione in Valgerola – Rifugio Salmurano e zone circostanti, prot.n. 523 del 21.01.2023, presentata dal docente Cameron Enrico e, rivolto agli alunni della classe 2^A della scuola secondaria di 1^a grado "Damiani";
- CONSIDERATI** gli obiettivi didattici: osservazione vegetazione alpina lettura e interpretazione del paesaggio, con particolare attenzione agli adattamenti dei vegetali al clima montano;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.10/60 del 26/04/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) deliberato dal Consiglio di Istituto per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13 del 13.02.2023;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni

ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle da affidare con la presente procedura e che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il Dott. Pier Luigi Labbadia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare il servizio di esperto naturalista per viaggio di istruzione al Rifugio Salmurago in Valgerola – osservazione vegetazione alpina il giorno 19/05/2023 (il 24/05/2023 in caso di mal tempo);
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 180,00, IVA esente;
- CONSIDERATO** che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono quantificati in € 0,00;
- DATO ATTO** che non è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, viste le motivazioni presentate dal prof. Cameron Enrico con nota prot.n. 3300 del 06.05.2023 e, le collaborazioni in precedenti anni scolastici in progetti di educazione ambientale e al patrimonio;
- TENUTO CONTO** che, nel procedere ad acquisire il preventivo di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;
- ACQUISITO** il preventivo da parte della all'operatore economico interpellato:
- VENTIVENTI Associazione di Promozione Sociale con sede in Morbegno (SO) Via Forestale n. 22, nota prot.n. 3515 del 15.05.2023, per un importo complessivo

offerto pari ad € 180,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 22 DPR 633/1972;

- TENUTO CONTO** della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;
- TENUTO CONTO** che l'istituto, prima della stipula, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario, non rientrando esso tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, comma 6 *bis*, del D.Lgs. 50/2016;
- DATO ATTO** che la fornitura, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 180,00, IVA esente, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, del servizio di esperto naturalista, per gli alunni della classe 2^A della scuola secondaria di 1^A grado "Damiani" durante la visita guidata al Rifugio Salmurago in Valgerola per osservazione della vegetazione alpina, lettura e interpretazione del paesaggio, con particolare attenzione agli adattamenti dei vegetali al clima montano il giorno 19/05/2023 (il 24/05/2023 in caso di mal tempo), all'operatore economico VENTIVENTI Associazione di Promozione Sociale con sede in Morbegno (SO) Via Forestale n. 22 CAP 23017 - P.IVA 00908290141 e C.F. 91012750146, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 180,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 22 DPR 633/1972;
- di autorizzare la spesa complessiva € 180,00, IVA esente da imputare sul capitolo A05.1 dell'esercizio finanziario 2023;
- di nominare il Dott. Pier Luigi Labbadia quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Morbegno, 15.05.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Luigi Labbadia

Documento firmato digitalmente

UFFICIO CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 15.05.2023

IL DIRETTORE S.G.A.

Monica Fagiolini

Documento firmato digitalmente