



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141  
e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)

## DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 13/2018

**OGGETTO:** Determina a contrarre per fornitura unita a disco rigido – notebook scuola secondaria I grado.  
Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016.  
**CIG: Z8722423D1.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la comunicazione del professore referente di informatica in merito al non funzionamento di nr. 1 notebook presso la scuola secondaria di I grado;

**VISTA** l'analisi effettuata e constatata la necessità di sostituire l'unità a disco rigido;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria confermato ed approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 18/90 del 26/01/2017;

**VISTO** il PTOF per il triennio 2016-2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23/123 del 30 ottobre 2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto;

**CONSIDERATO** che, non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura richiesta;

**CONSIDERATO** che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

**CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad un acquisto tramite ordine diretto (OdA), con la quale l'Amministrazione richiede, ai fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50 del 2016;

**CONSIDERATO** che sul Mercato elettronico della PA è presente l'articolo avente le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto ma con prezzo superiore;

**VISTA** l'offerta pervenuta dalla ditta ISI-IT srl di Talamona in data 12/02/2018 per un importo di € 160,00 (Iva esclusa);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO**  
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)  
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141  
e-mail: [soic823003@istruzione.it](mailto:soic823003@istruzione.it) - [soic823003@pec.istruzione.it](mailto:soic823003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.ic2damianimorbegno.gov.it](http://www.ic2damianimorbegno.gov.it)

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

#### **DETERMINA**

1. tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare direttamente alla ditta ISI-IT di Talamona la fornitura di hard- disk interno per controller Serial-ATA (SATA) ad un costo di € 160,00 (Iva esclusa);
3. la spesa sarà imputata all'Attività A02 "Funzionamento Didattico Generale" che presenta copertura finanziaria.

Responsabile Unico del Procedimento: prof. Marco Vaninetti Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Morbegno, 12 febbraio 2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

#### **UFFICIO CONTABILITA'**

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Morbegno, 12 febbraio 2018

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Lucia Poncetta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*